



REGLAMENT DE RÈGIM INTERN CLUB HANDBOL PARETS

ÍNDEX

TITOL I DISPOSICIONS GENERALS

TITOL II COMPOSICIÓ I ESTRUCTURA

- **CAPITOL I ÒRGANS DE GOVERN**
- **CAPITOL II ALTRES ORGANS UNIPERSONALS**
- **CAPITOL III ENTRENADORS**
- **CAPITOL IV JUGADORS I EQUIPS**
- **CAPITOL V MARES, PARES I DELEGATS**

TITOL III RÈGIM DISCIPLINARI

TITOL IV DISPOSICIONS FINALS



TITOL I DISPOSICIONS GENERALS

Article 1. OBJECTE

Aquest Reglament de Règim Intern té per objecte regular l'organització i funcionament del Club Handbol Parets (d'ara endavant el "Club"), dins el marc construït per la legislació esportiva vigent i amb subjecció plena al que estableix en el seu ideari i Estatuts.

Per això, qualsevol recomanació, norma, sanció o actuació emanada del Club, només té com a finalitat contribuir a l'adequada formació de la personalitat o valors humans de tots i cadascun dels integrants de la mateixa, a través de l'esport que han escollit.

Per dur a terme aquest pla, el Club ha creat una estructura organitzativa composta pel Director Esportiu General, Coordinadors, Entrenadors i Delegats que, basant-se en l'objecte fonamental anteriorment exposat i recolzant-se en una sèrie de procediments d'actuació, tenen al seu càrrec les següents responsabilitats bàsiques:

- La formació tant tècnica, tàctica, com humana, de tots els components dels equips al seu càrrec.
- La gestió, seguiment i control d'equips i jugadors, en totes les categories i edats.
- La representació del Club davant la Federació Catalana d'Handbol
- Mantenir el prestigi esportiu del Club, en cada categoria i competició en què participi qualsevol equip al seu càrrec.

Article 2. ÀMBIT D'APLICACIO

Aquest Reglament es aplicable en els següents àmbits:

Personal:

2.1 Els esportistes inscrits al Club des de la formalització de la seva inscripció fins a la seva baixa.

2.2 A tot el personal tècnic del Club

2.3 A tot els pares/mares, tutors legals, dels jugadors des del moment de la inscripció del fill/a fins la seva baixa en el club, en aquells aspectes que els sigui aplicables.

2.4 Al personal auxiliar del Club

2.5 A totes aquelles persones o entitats que per qualsevol motiu i temporalment formin part del Club.

Espacial



2.6 Les instal·lacions esportives de l'Ajuntament de Parets, ubicades al passeig Fluvial s/n

2.7 Qualsevol instal·lació esportiva, local, edifici o espai als que es desplacin els components del Club, bé sigui de manera esporàdica o habitual per realitzar les activitats esportives

Norma general aplicable.

2.8 Caràcter general, el Director Tècnic, Secretari Tècnic, Coordinadors, Entrenadors, Delegats i jugadors seran responsables directes de les accions possibles comeses pels seus familiars, amics, coneguts o qualsevol persona relacionada amb ells.

L'incompliment per part de les persones enumerades anteriorment de qualsevol de les obligacions recollides en el present Reglament i especialment les relatives a:

- A. El respecte i compliment de les normes i reglament de la competició.
- B. La manca de dedicació i esforç necessari per al desenvolupament de l'activitat esportiva
- C. El respecte de la imatge personal i del Club.

Faculta el Club per imposar a la persona directament responsable, les pertinents sancions, podent fins i tot, i en casos de reiteració o extrema gravetat, expulsar-lo de l'equip.

TITOL II COMPOSICIÓ I ESTRUCTURA

CAPITOL I ÒRGANS DE GOVERN

Article 3. ESTRUCTURA

3.1 El Club, de conformitat amb el que estableix, comptarà amb els següents Òrgans de Govern:

- A. Col·legiats: Assemblea General i Junta directiva
- B. Unipersonals: President, Vicepresident, Tresorer, Secretari i Vocals.

3.2 El que disposa l'apartat anterior s'entén sense perjudici de l'existència i funcions d'altres òrgans del Club com a Director Esportiu, Secretari Tècnic i Coordinador, en l'àmbit de les seves competències.

Article 4. PRINCIPIIS D'ACTUACIÓ

4.1 Els òrgans de govern vetllaran perquè les activitats del Club es desenvolupin d'acord amb el projecte d'aquest, per tal de fer possible l'efectiva realització dels fins previstos.



4.2 Els òrgans de govern del Club garantiran, en l'àmbit de la seva competència, l'exercici dels drets reconeguts als jugadors, entrenadors, delegats així com a pares i mares i han de vetllar pel compliment dels deures corresponents. Així mateix, afavoriran la participació efectiva de tots els membres del Club a la vida d'aquest, en la seva gestió i en la seva avaluació.

4.3 En el si de la Junta Directiva es podrà constituir un Comitè de Disciplina, a qui correspondrà, per delegació d'aquella, la resolució dels expedients invocats per la comissió de fets que puguin ser considerats greus o molt greus. Aquest Comitè estarà compost pel president del Club o persona en qui delegui, el Director Esportiu General, el coordinador, i els vocals de la Junta Directiva dedicats a aquesta tasca. El requisits per participar en aquesta comissió es haber format part de l'estructura tècnica del club tant com a jugador o tècnic.

CAPITOL II ALTRES ORGANS UNIPERSONALS

Article 5. FUNCIONS DEL PRESIDENT

5.1 Ostentarà la representació legal i jurídica del club i actuarà com a portaveu.

5.2 Convocarà i dirigirà les sessions de la Junta Directiva i de l'Assemblea General de socis, i vetllarà per que es compleixin els acords adoptats.

5.3 Autoritzarà amb el seu vist-i-plau o firma els certificats, documents, pagaments i operacions que siguin emesos per l'entitat.

5.4 Trametrà i resoldrà, quan per motius d'urgència així ho requereixin, els assumptes propis de la Junta Directiva, a la què després haurà de demanar la ratificació.

5.5 El seu vot serà diriment en els casos d'empat en totes les sessions reglamentàries dels òrgans col·legiats.

5.6 Proposarà i impulsarà el pla d'activitats del Club.

5.7 Podrà delegar qualsevol de les seves funcions a un altre membre de la Junta Directiva.

5.8 Podrà incorporar nous membres a la Junta Directiva en cas que hi hagi llocs vacants, amb caràcter provisional, i d'acord amb el previst als estatuts del Club.



Article 6. FUNCIONS DEL VICEPRESIDENT

- 6.1** Assumirà les funcions del President en cas d'absència, vacant, malaltia o delegació expressa d'aquest.
- 6.2** Executarà i farà complir els acords de la Junta Directiva.
- 6.3** Assistirà a les reunions de la Junta Directiva amb veu i vot.
- 6.3** Aquelles que els hi confereixi la Junta Directiva.

Article 7. FUNCIONS DEL SECRETARI

- 7.1** Tindrà cura de l'arxiu i de la resta de documentació i dirigirà els treballs administratius del club.
- 7.2** Cuidarà de la correspondència, tant de la interna, com de la externa:
- Informes
 - correspondència amb federacions
 - comunicar al departament de comunicació els horaris de partits
 - Redacció de les actes de Junta i Assemblea
 - Tramitació de llicències amb la Federació Catalana d'Handbol
 - Tramitació de parts mèdics
- 7.3** Coordinarà, amb el tresorer, els pressupostos i informes econòmics.
- 7.4** Executarà i farà complir els acords de la Junta Directiva.
- 7.5** Assistirà a les reunions de la Junta Directiva amb veu i vot.
- 7.6** Aquells que els hi confereixi la Junta Directiva.

Article 8. FUNCIONS DEL TRESORER

- 8.1** Es responsabilitzarà de l'execució dels pressupostos i del control comptable del Club.
- 8.2** Signarà els rebuts, proposarà els pagaments i portarà la comptabilitat.
- 8.3** Juntament amb el secretari, elaborarà l'avantprojecte dels pressupostos.



8.4 A final de cada temporada formalitzarà un balanç de situació, els comptes d'ingressos i de despeses, posant-los en coneixement de la Junta Directiva i després a l'Assemblea General de socis, per a la seva aprovació.

8.5 Assistirà a les reunions de la Junta Directiva amb veu i vot.

8.6 Aquelles que els hi confereixi la Junta Directiva.

Article 9. FUNCIONS DEL VOCALS

9.1 Assistiran a les reunions de la Junta Directiva amb veu i vot.

9.2 Aquells que els hi confereixi la Junta Directiva.

9.3 Podran actuar per delegació, en qualsevol de les funcions dels membres de la Junta Directiva enumerades anteriorment

Article 10. DEL DIRECTOR ESPORTIU I COORDINADORS

Són funcions pròpies del Director Esportiu General, Secretari Tècnic i Coordinadors:

10.1 Ser elegit, o destituït, per acord de la Junta Directiva del Club i nomenat o cessat pel President.

10.2 Dirigir, coordinar i controlar totes les activitats de caràcter disciplinari d'acord amb les disposicions vigents, sense perjudici de les competències de la Junta Directiva.

10.3 Tenir com a objecte fonamental la gestió, seguiment i control d'equips i jugadors, en totes les categories i edats, vigilat l'adequat compliment de la formació integral de tots i cadascun dels jugadors del Club.

10.4 Poder exercir, simultàniament, qualsevol altra activitat relacionada amb el Club.

10.5 A principi de cada temporada treballar juntament amb els seus col·laboradors, els objectius esportius i comunicar-ho a la resta de components del quadre tècnic i directiu.

10.6 Executar els acords de la Junta Directiva en l'àmbit de la seva competència.

10.7 Estar sempre en disposició de resoldre qualsevol dubte, comentari, petició o reclamació dels entrenadors.



10.8 Tenir la facultat de poder passar als jugadors d'un equip a un altre, per motius tècnic-esportius, fins i tot d'una categoria a una altra sempre que no s'incompleixin els Reglaments de la Federació Catalana d'Handbol.

10.9 Tenir la facultat de cessar qualsevol entrenador al seu càrrec que no compleixi amb les seves responsabilitats, segons el que indica el present Reglament.

10.10 Tenir l'obligació de guardar les mateixes formes, respecte i maneres exigides a qualsevol altre component del Club en qualsevol situació.

CAPITOL III ENTRENADORS

Article 11. CARÀCTER

11.1 Els entrenadors són aquells membres del Club que exerceixen la funció docent en l'àmbit esportiu, i l'exercici s'orientarà a la realització dels fins educatius i esportius establerts en l'ideari del Club.

11.2 Per la seva proximitat al jugador, constitueixen el nucli principal de la seva formació i gaudeixen de l'absoluta confiança tant del Director Esportiu General i Coordinadors, com de la Junta Directiva.

11.3 La designació dels coordinadors i entrenadors és competència del director esportiu general, i pot delegar l'elecció dels segons als propis coordinadors.

Article 12. DRETS DELS ENTRENADORS

12.1 A exercir les seves funcions dins del respecte per al caràcter propi del Club, en els equips de treball que se li destini.

12.2 A ser informats per qui correspongui dels assumptes que afecten al Club en general i a ells en particular.

12.3 A ser tractats amb correcció i respecte per la resta d'integrants del Club.

12.4 A utilitzar els mitjans materials i instal·lacions del Club per complir els fins del mateix i d'acord amb les normes que regulen el seu ús.

12.5 A presentar peticions, suggeriments i queixes d'ordre esportiu, davant els estaments pertinents del Club.

Article 13. DEURES DELS ENTRENADORS.



13.1 Elaborar la planificació anual de les activitats al seu càrrec, desenvolupar-la i complir amb la programació establerta pel Club.

13.2 Participar, excepte causa justificada, en totes les activitats programades així com en aquelles a les que sigui degudament convocat.

13.3 Mantenir en l'aspecte personal i en el tècnic-esportiu una conducta digna i respectuosa amb el Caràcter Propi del Club en el desenvolupament de la seva funció, així com en la seva relació amb els diferents estaments i membres del Club, especialment amb els esportistes.

13.4 Exercir amb competència exactitud i puntualitat les tasques i activitats corresponents. (el primer en arribar i l'últim en marxar)

13.5 Atendre les consultes dels esportistes, estimular el seu esforç i afavorir la convivència i el desenvolupament de tots els valors assenyalats en el Caràcter Propi del Club.

13.6 Atendre les consultes dels pares dels esportistes en ordre a compartir la tasca educadora en l'àmbit de la seva competència.

13.7 Aplicar el règim disciplinari del Club, en el nivell de la seva competència.

13.8 Mantenir l'espai esportiu net i ordenat durant la seva presència en el mateix.

13.9 Responsabilitzar-se del material i els elements necessaris per al desenvolupament d'entrenaments i partits (pilotes, cons, petos, etc.)

13.10 Respectar i complir els acords presos per la Junta Directiva.

13.11 Portar sempre l'equipament esportiu adequat a l'activitat de què es tracti, complint en tot moment les especificacions que per al mateix es detallin.

13.12 Redactar les cròniques de cada partit o activitat duta a terme durant la temporada, exigida pel Director Tècnic o Coordinar, així com facilitar-la al departament de comunicació del Club.

CAPITOL IV JUGADORS I EQUIPS

Article 14. DRETS

14.1 El jugador té dret a rebre una formació que asseguri el ple desenvolupament de la personalitat.



14.2 Tots els esportistes tenen dret a les mateixes oportunitats d'accés als diferents nivells esportius. No hi haurà més limitacions que les derivades del seu aprofitament o de les seves aptituds per a l'esport.

Per assegurar aquest dret, el Club Handbol Parets es compromet a facilitar:

- a) Un entrenador per equip
- b) Instal·lacions esportives adequades
- c) Equipament esportiu
- d) Un horari d'entrenament
- e) La participació de tots els equips en Competicions Oficials
- f) L'ensenyament de la disciplina esportiva escollida
- g) La deguda educació esportiva que contribueixi a completar la formació integral de l'esportista.

14.3 Tots els jugadors tenen dret que es respecti la seva integritat física, moral i la seva dignitat personal, no podent ser objecte de maltractaments físics i/o morals.

14.4 Els esportistes tenen dret a participar en el funcionament del Club, a través de la designació de capitans de cada un dels equips.

14.5 El Capità d'Equip

Designacions:

- Cada equip, a proposta del seu entrenador i mitjançant votació de tots els jugadors, designaran un capità per a cada temporada.
- En determinades situacions es podrà treure la capitania al jugador que l'exerceixi, si no compleix les seves funcions adequadament. Decisió que anirà presa per part de l'entrenador del conjunt en coneixement i d'acord amb la direcció esportiva de l'entitat.

Funcions:

- El capità és l'enllaç entre l'entrenador i els jugadors i, per tant, el portaveu d'aquests.
- En determinades circumstàncies, i per causes de força major, haurà de realitzar funcions assignades a l'entrenador (dirigir l'escalfament, part de l'entrenament, canvis en els partits, etc...)
- Ha de preocupar-se de mantenir puntualment informats a tots els seus companys sobre horaris de partits, convocatòries, desplaçaments, etc.
- Ha de donar exemple de comportament, dedicació, esforç i motivació, tant en els entrenaments com en els partits, així com en qualsevol circumstància i lloc en què es trobi l'equip.

Article 15. DEURES



15.1 Respectar l'ideari del Club

15.2 Respectar les decisions adoptades pels estaments pertinents del Club.

15.3 Assistir als entrenaments prèviament establerts, esforçant-se i obligant-se a aprendre i millorar en tots els aspectes.

15.4 Els jugadors hauran d'estar completament equipats i preparats per començar l'entrenament amb rigorosa puntualitat.

15.5 Assistir a tots els partits als que siguin convocats i amb l'antelació determinada per l'entrenador, amb l'equipament esportiu del Club. Sent l'equipament esportiu el principal element identificador, els jugadors estan obligats a portar-lo, complint les especificacions que per al mateix es detallen.

15.6 Justificar les absències als entrenaments i partits en aquells casos en què no pugui anar, havent de comunicar al seu entrenador amb la deguda antelació (un mínim de vint hores a la celebració de l'entrenament o partit), llevat de causes de força major.

Es consideren motius justificats:

- Malaltia
- Motius familiars
- Motius docents
- Aquells altres que s'estableixin.

De tota manera l'entrenador valorarà l'esforç complementari del jugador en l'assistència a tots els entrenaments, pot ser determinant per convocatòries i titularitat en els partits.

No es consideren motius justificats:

- Els no inclosos en els anteriors
- Pràctiques en altres activitats
- La reiteració en les faltes

15.7 Arribar puntualment a l'hora indicada tant als entrenaments com als partits als que siguin convocats.

15.8 Tenir cura del material esportiu del Club i les seves instal·lacions fent un ús adequat i correcte dels mateixos. El jugador es farà responsable de les pèrdues de l'equipament i/o trencaments per mal ús del mateix havent de reposar la mateixa amb la major celeritat possible.

15.9 Si s'escau, tornar en perfectes condicions l'equipament que li sigui facilitat pel Club a la finalització de cada temporada.



15.10 Comportar-se amb correcció i respecte durant els entrenaments, partits, amb altres jugadors, companys, àrbitres, entrenadors i qualsevol altra persona relacionada. (El jugador ha de mantenir una actitud respectuosa a la grada davant el seu propi equip, el rival i, especialment, els àrbitres. Cal recordar que poden ser sancionats també per la seva actitud a la grada).

15.11 Aquest correcte comportament i respecte és exigible en tot moment que tingui una vinculació amb l'activitat programada per part del Club i de la qual el hi forma part, de manera directa o indirecta. És a dir, el correcte comportament, respecte i compliment d'aquest reglament també serà aplicable en el decurs dels desplaçaments, estades en camp propi i contrari, etc. Fins i tot, serà motiu d'estudi i possible sanció la realització d'actes incorrectes o punibles fora de l'activitat programada pel Club Handbol Parets, però realitzades amb la seva equipació.

15.12 Comprometre's al desenvolupament de l'activitat esportiva durant tota la temporada, sense perjudicar els interessos esportius del Club

CAPITOL V MARES, PARES I DELEGATS

Article 16. DELS PARES I MARES

16.1 La inscripció d'un jugador al Club suposa el coneixement i l'acceptació per part dels pares de l'ideari i altra normativa, així com procurar que els seus fills les respectin.

16.2 Els pares tenen dret a ser informats de la marxa esportiva i del comportament dels seus fills.

16.3 Els drets i obligacions dels pares recollits en el present Reglament, s'entendran referits, en el cas d'absència d'aquests, al tutor o representant legal de l'alumne o jugador.

16.4 Al principi de cada temporada, facilitaran les dades identificatives, administratives i autoritzacions pertinents que el Club els demani.

16.5 Es responsabilitzaran de que la documentació demanada pel Club sigui vigent i de lliurar-la en els terminis estipulats.

16.6 Es comprometen a efectuar els pagaments acordats i requerits pel Club en la forma i terminis establerts. Sent en l'actualitat la quota anual i la quota de soci, si s'escau. La devolució de qualsevol d'aquests pagaments suposen la retirada de la fitxa, per part de la Junta Directiva, fins al seu pagament (Llevat de casos prèviament acordats).

16.7 S'hauran de reunir al principi de cada temporada i entre ells elegiran un delegat de l'equip en què participi el seu fill / a, que assistirà a les reunions a les que sigui convocat, com a vincle entre els pares i la Junta Directiva. Com a funció afegida, el delegat col·laborarà amb l'entrenador de l'equip en els partits.



16.8 Procuraran en la mesura de les seves possibilitats, acompanyar l'equip i col·laborar en el desplaçament dels jugadors als camps aliens.

Article 17. PARES I MARES DELEGATS

17.1 Al començament de cada temporada esportiva, obligatòriament es triarà un pare / mare delegat d'entre tots els pares / mares de jugadors de l'equip, que comptarà amb fitxa federativa.

17.2 Correspon als pares / mares delegats exercir les següents funcions:

- a) Aconseguir l'adequat clima de col·laboració entre els pares i l'entrenador de l'equip.
- b) Actuarà com Delegat de Camp, si és necessari, quan l'equip jugui com a local.
- c) Col·laborarà amb l'entrenador en la bona marxa de l'equip, tenint cura de l'estat del material del Club i les seves instal·lacions.
- d) Transmetrà als Coordinadors de delegats els suggeriments, queixes i observacions de tota mena que els pares vulguin fer arribar a la direcció tècnica perquè aquest adopti, si s'escau, les mesures oportunes.
- e) Exercitarà les funcions que li atorga el Reglament de la Federació Catalana d'Handbol.

TITOL III RÈGIM DISCIPLINARI

ARTICLE 18. DEFINICIÓ

18.1 La present normativa serà d'aplicació a tots els jugadors del Club.

18.2 Els membres de la Junta directiva en general, el Director Esportiu General, Coordinadors i Entrenadors en particular, posaran especial cura en la prevenció de les actuacions disciplinàries presents en aquesta normativa, mitjançant el contacte i col·laboració constant.

18.3 Sens perjudici d'accions posteriors, els entrenadors podran adoptar les mesures que considerin pertinents per mantenir l'ordre dins l'equip, comunicant posteriorment al Coordinador corresponent i / o al director esportiu.

Article 19. INFRACCIONS

19.1 Classificació:

Les faltes podran ser:

- Lleus
- Greus
- Molt greus



19.2 Són faltes lleus:

- a) Les faltes injustificades de puntualitat
- b) Les faltes injustificades, no reiterades d'assistència a entrenaments i partits.
- c) La no comunicació al seu entrenador de qualsevol anomalia o falta d'assistència a entrenaments i partits amb la suficient antelació quan allò sigui possible.
- d) L'actitud passiva en entrenaments i partits.
- e) La manca de respecte als seus companys o entrenador que es portin a terme en entrenaments, partits i desplaçaments o amb altres jugadors, àrbitres, etc.
- f) Els actes d'indisciplina

19.3 Són faltes greus:

- a) Les faltes injustificades reiterades d'assistència a entrenaments i partits.
- b) La reiterada i contínua falta de respecte amb companys o entrenador, així com qualsevol comportament incorrecte i mancat de respecte de caràcter greu que es portin a terme en entrenaments, partits i desplaçaments o amb altres jugadors, àrbitres, etc.
- c) Els actes injustificats que alterin greument el normal desenvolupament de les activitats del Club.

19.4 Són faltes molt greus:

- a) Els actes d'indisciplina, injúria o ofensa greu als membres del Club i altres en deteriorament de la imatge del Club.
- b) L'agressió física greu a membres del Club o d'altres clubs, així com als àrbitres, espectadors, etc.
- c) La comissió de tres faltes greus durant una mateixa temporada esportiva.

Article 20. SANCIONS

Per la comissió de les faltes enumerades s'imposaran les següents sancions:

20.1 Per faltes lleus es podrà imposar alguna de les sancions atenent les circumstàncies de cada cas:

- a) Amonestació privada
- b) Amonestació que serà comunicada als pares.
- c) Suspensió de la pràctica esportiva per un temps no superior a una setmana.

20.2 Faltes greus:

- a) Advertència, en el cas de contínues faltes injustificades d'assistència, les quals seran informades als pares, mares o tutors legals.
- b) Canvi d'equip del jugador, si és possible.
- c) Suspensió del dret de pràctica esportiva per un període de temps no superior a 30 dies.



20.3 Per faltes molt greus:

- a) Pèrdua del dret a la pràctica esportiva per un període entre 30 dies i una temporada esportiva. La Junta Directiva podrà acordar la readmissió del jugador prèvia petició i comprovació d'un canvi positiu d'actitud.

Article 21. COMPETÈNCIA PER A LA IMPOSICIÓ DE SANCIONS

21.1 El director esportiu general juntament amb els seus col·laboradors, per delegació de la Junta Directiva, serà l'encarregat d'establir les sancions per les faltes classificades anteriorment, donant compte al President de la Junta Directiva i aquest al seu torn al Comitè de Disciplina.

21.2 El Comitè de Disciplina està integrat pels següents membres:

- El president del Club o persona en qui delegui
- Mínim dos membres de la Junta Directiva amb experiència com a tècnic o jugador del Club
- El director tècnic i/o coordinador

Article 22. PROCEDIMENT SANCIONADOR

DISPOSICIONS FINALS

PRIMERA. ENTRADA EN VIGOR

Aquest Reglament de Règim Intern entrarà en vigor a partir de la data de la seva aprovació a l'Assemblea General.

SEGONA. MODIFICACIO

Les modificacions d'aquest Reglament s'aprovaran per Assemblea General a proposta de la Junta Directiva.

TITOL IV DISPOSICIONS FINALS